

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 3/2021 Wójta Gminy Orła z dnia 4 lutego 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty 130 tys. zł netto, zapraszam do złożenia oferty cenowej na opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Orła.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Orła
ul. Mickiewicza 5
17-106 Orła
tel. 85 730-57-80
e-mail: ugorla@orla.pl
NIP 543-21-54-250
REGON 050659600

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Orła** w zakresie stref rozmieszczenia odnawialnych źródeł energii tj. turbin wiatrowych, farm fotowoltaicznych oraz biogazowni, na terenie obejmującym obszar całej Gminy Orła zgodnie z Ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.), Uchwałą Rady Gminy Orła Nr XXXIX/365/2023 z dnia 19 maja 2023 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Orła (załącznik nr 1) oraz pozostałych przepisów mających zastosowanie w przedmiocie zamówienia.

W ramach przedmiotu zamówienia do Wykonawcy należy:

- 1) Przygotowanie projektu wykazu wniosków złożonych do projektu zmiany studium wraz z propozycją ich rozstrzygnięcia w wersji .doc;
- 2) Uzyskanie niezbędnych opinii, uzgodnień, ocen wraz z obowiązkiem sporządzenia wymaganych opracowań do dokumentacji formalno-prawnej (należy wykonać po 2 egzemplarze każdego z opracowań niezbędnych do opiniowania i uzgadniania przez właściwe organy);
- 3) Przygotowanie projektu dot. wykazu opinii i uzgodnień złożonych do projektu zmiany studium w wersji .doc;
- 4) Przygotowanie projektu obwieszczenia i ogłoszenia dotyczącego wyłożenia do publicznego wglądu projektu zmiany studium (wersja tekstowa i graficzna w formacie pdf);

- 5) Przygotowanie projektu wykazu złożonych uwag do projektu zmiany studium wraz ze sposobem ich rozstrzygnięcia w wersji .doc;
- 6) Sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko do projektu zmiany studium w wersji .doc i .pdf;
- 7) Ewentualnie dokumentację dotyczącą uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne;
- 8) Uczestnictwo w posiedzeniach Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej oraz w sesjach Rady Gminy, w celu zaprezentowania projektu studium bądź wyjaśnienia przyjętych rozwiązań;
- 9) Wprowadzenie w projekcie Studium zmian wynikających z uwag Wójta Gminy Orla, uwag Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, uzgadniania i opiniowania oraz uwzględnionych uwag złożonych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu Studium;
- 10) Uczestnictwo w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie zmiany studium rozwiązaniami;
- 11) Udział w prezentacji projektu studium przed Wójtem Gminy Orla oraz udział w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie studium rozwiązaniami;
- 12) Przygotowanie podsumowania i uzasadnienia wynikających z art. 55 ust. 3 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- 13) W przypadku gdy Wojewoda stwierdzi niezgodność z przepisami prawnymi uchwały i dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, Wykonawca dokona uzupełnienia i/lub usunięcia wskazanych uchybień, albo ponownego, nieodpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

W zakresie opracowania Wykonawca powinien sporządzić:

- 1) część tekstową (wydruk) w formacie A4 z częścią graficzną obejmującą wszystkie kolorowe rysunki zmiany studium w skali 1:25 000 – w ilości 3 kompletów;
 - 2) część graficzną zmiany studium w skali 1: 25 000 w wersji kolorowej, zalaminowana, przystosowana do zawieszenia na ścianie – 1 egzemplarz;
 - 3) dokumentację formalno-prawną i materiały związane ze sporządzeniem projektu studium – 2 egzemplarze;
 - 4) zmianę studium w wersji elektronicznej, sporządzoną na nośniku elektronicznym do odczytu i wydruku – 2 sztuki (część graficzna format plików JPG, PDF, GML, TIF; część tekstowa format plików DOC I PDF, XML);
 - 5) opracowanie ekofizjograficzne – 3 egzemplarze (wersja papierowa i elektroniczna);
 - 6) prognozę oddziaływania na środowisko - 3 egzemplarze (wersja papierowa i elektroniczna).
- Koszt zakupu, sporządzenia podkładów geodezyjnych, map uzgodnienia z Komisją urbanistyczną oraz wysyłki korespondencji formalno-prawnej poniesie bezpośrednio gmina.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia - **14 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Za dzień wykonania zamówienia uznaje się przekazanie projektu zmiany studium Zamawiającemu do przedłożenia Radzie Gminy Orla do uchwalenia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają **odpowiednie uprawnienia** do wykonywania działalności i czynności objętych niniejszym zapytaniem. Wykonawcy **posiadający niezbędną wiedzę oraz doświadczenie**, którzy potwierdzą poprzez przedłożenie odpowiedniego dokumentu (oświadczenia/referencji) potwierdzającego **wykonanie co najmniej dwóch projektów** studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego bądź jego zmiany wraz z prognozą oddziaływania na środowisko uchwalone uchwałą Rady Gminy lub Miasta.
2. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. urbanistą pełniącym funkcję głównego projektanta z co najmniej pięcioletnim doświadczeniem w samodzielny projektowaniu przestrzeni i spełniającym wymagania art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Ponadto Wykonawca zapewni na własny koszt udział wszelkich osób posiadających stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 (wraz z oświadczeniem RODO - załącznik nr 3) do przedmiotowego zapytania w zaklejonej kopercie do dnia 27 czerwca 2023 r. do godziny 10:00 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Orla, ul. Mickiewicza 5, 17-106 Orla w sekretariacie (pokój nr 14) lub pocztą. Koperta powinna być oznakowana następująco:

„Oferta na opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Orla”.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty elektronicznie na adres e-mail: ugorla@orla.pl podając w tytule wiadomości: **„Oferta na opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Orla”.**

Decyduje data wpływu do Urzędu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Sposób przygotowania oferty:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe należy złożyć następujące dokumenty:

1. Formularz cenowy oferty (załącznik nr 2);
2. Kopia dokumentu uprawniającego do wykonywania projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków opisanych w pkt 4 ww. zapytania ofertowego, o prawidłowym wykonaniu usług zgodnie z przepisami (np. referencje/oświadczenia);
4. Oświadczenie w zakresie RODO (załącznik nr 3).

W przypadku niespełnienia któregośkolwiek z ww. warunków oferta zostanie odrzucona jako posiadająca braki formalne.

VI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Osobą upoważnioną do kontaktu jest Pani Urszula Szafran pracownik Referatu ds. Inwestycji i Gospodarki Komunalnej, tel. (85) 730 57 86.
2. Kryterium wyboru oferty:
Cena – 100%
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów, którzy wezmą udział w postępowaniu poprzez umieszczenie informacji w BIP Gminy Orla.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
5. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana pisemnie lub telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

VII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze:

1. TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA:

Gmina Orla z siedzibą w Urzędzie Gminy Orla przy ul. Mickiewicza 5, 17-106 Orla, w imieniu którego obowiązki administratora pełni Wójt Gminy Orla ul. Mickiewicza 5, 17-106 Orla

2. DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA:

Z Wójtem Gminy Orla pełniącym obowiązki administratora w imieniu Gminy Orla można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora: ul. Mickiewicza 5, 17-106 Orla

3. DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH:

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez: malczyk@togatus.pl lub pisemnie na adres administratora. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

4. CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA:

Podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest niezbędność wypełnienia przez administratora danych obowiązku prawnego, a podstawą prawną są następujące przepisy: art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.).

5. ODBIORCY DANYCH:

Państwa dane osobowe możemy przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi np.: sądy, organy ścigania, podatkowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Państwa dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne, telekomunikacyjne, pocztowe i inne, jednakże przekazanie Państwa danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Państwa praw.

6. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH:

Dane osobowe będą przetwarzane w czasie świadczenia usługi, a po jej zakończeniu zostaną zarchiwizowane na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia

2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów aktora z instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych. Dokumentacja papierowa ma określoną kategorię archiwalną BE10, po upływie okresu jej przechowywania w archiwum zakładowym, jest przekazywana do Archiwum Narodowego w Krakowie lub za jego zgodą niszczone.

7. PRAWA PODMIOTÓW DANYCH:

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania.

8. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO:

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia

9. INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH:

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie uniemożliwi realizację zadań ustawowych

10. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI:

Podane dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

VIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – kopia Uchwały Nr XXXIX/365/2023 Rady Gminy Orla z dnia 19 maja 2023 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Orla;
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy;
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie w zakresie RODO.

WÓJT GMINY ORLA

/-/

mgr Leon Pawluczuk