

ZARZĄDZENIE NR 60/2022

WÓJTA GMINY ORLA

z dnia 12 września 2022 r.

**w sprawie Regulaminu Stosowania Systemu Monitoringu Wizyjnego budynku świetlicy
wiejskiej w Spiczkach**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit e i art. 24 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), art. 9 a i art. 50 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561) oraz § 29 ust. 2 pkt 2 lit. c Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Orła stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 4/2015 Wójta Gminy Orła z dnia 30 stycznia 2015 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Orła, z uwzględnieniem późniejszych zmian, zarządza się, co następuje:

- § 1. Wprowadza się Regulamin Stosowania Systemu Monitoringu Wizyjnego budynku świetlicy wiejskiej w Spiczkach, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Leon Pawluczuk

REGULAMIN STOSOWANIA SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO BUDYNKU ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W SPICZKACH

§1

Regulamin Stosowania Systemu Monitoringu Wizyjnego budynku świetlicy wiejskiej w Spiczkach, zwany dalej Regulaminem określa zasady właściwego zarządzania systemem monitoringu funkcjonującym na terenie budynku świetlicy wiejskiej zlokalizowanej pod adresem Spiczki 57, należącego do Gminy Orla.

§2

O ile w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Administratorze Danych Osobowych (ADO) – rozumie się przez to Gminę Orla z siedzibą w Urzędzie Gminy Orla;
- 2) Administratora Systemu Monitoringu Wizyjnego – rozumie się przez to osobę, której zlecono konserwację oraz naprawę systemu monitoringu;
- 3) danych osobowych – rozumie się przez to wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, a w przypadku monitoringu jest to wizerunek oraz sposób zachowania się;
- 4) osobie upoważnionej – rozumie się przez to osobę posiadającą imienne upoważnienie lub podmiot posiadający umowę powierzenia przetwarzania danych w imieniu administratora w zakresie monitoringu wizyjnego;
- 5) obszarze monitoringu – rozumie się przez to obszar objęty polem zasięgu urządzeń rejestrujących obraz w systemie monitoringu;
- 6) projekcie systemu monitoringu wizyjnego – rozumie się przez to dokument zawierający plan rozmieszczenia kamer rejestrujących obraz w systemie monitoringu.

§3

Celem stosowania monitoringu wizyjnego na terenie nieruchomości stanowiącej świetlicę wiejską zlokalizowaną pod adresem Spiczki 57 jest:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa oraz ochrony zdrowia i życia pracowników, mieszkańców oraz innych osób znajdujących się na terenie budynku;

- 2) zabezpieczenie mienia ruchomego i nieruchomego znajdującego się na działce, w tym zapobieganie kradzieżom i dewastacjom.

§4

1. System monitoringu stanowią dwie kamery zainstalowane na elewacji budynku znajdującego się na działce.
2. System monitoringu funkcjonuje całodobowo, a rejestracji i zapisaniu na nośnikach podlega tylko obraz z kamer monitoringu (bez dźwięku).
3. Kamery nie są umieszczane w miejscach, które mogłyby naruszyć prywatność oraz godność człowieka.
4. Strefę objętą monitoringiem oznacza się tablicami informującymi o zainstalowanych kamerach, które umieszcza się w widocznych miejscach przed wejściem/wjazdem na działkę.

§5

1. Zakres możliwie przetwarzanych informacji w powiązaniu z wizerunkiem utrwalonym na urządzeniu monitorującym obejmuje:
 - 1) wizerunek osób fizycznych,
 - 2) sposób zachowania się osób, których wizerunek utrwalono na urządzeniu rejestrującym obraz,
 - 3) czas i miejsce zdarzenia objętego monitoringiem.
2. Systemem monitoringu wizyjnego objęty jest obszar znajdujący się wokół budynku znajdującego się na nieruchomości, przede wszystkim wjazd na działkę, teren za budynkiem oraz tereny wokół budynku objęte zasięgiem kamer.

§6

1. Zapisy z monitoringu są przetwarzane wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowywane przez okres nieprzekraczający miesiąca. Czas ten może zostać wydłużony o okresy wynikające z obowiązków ustawowych lub w celu ochrony praw Administratora albo osób trzecich, w tym w celu dochodzenia roszczeń bądź obrony przed nimi. Po upływie okresu zbierania i przetwarzania zebrane dane są niszczone w sposób trwały.
2. Nagrania mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, tylko na podstawie pisemnego wniosku danej jednostki.

§7

W celu zapewnienia bezpieczeństwa, poufności oraz integralności danych zapisanych w systemie monitoringu zapewnia się:

- 1) wdrożenie właściwych rozwiązań technicznych;
- 2) zabezpieczenie urządzeń oraz pomieszczenia w których dane są zapisywane przed dostępem osób nieupoważnionych;
- 3) stosowanie właściwych zabezpieczeń fizycznych.

§8

1. Osobom, których dane znajdują się w materiałach pozyskanych z monitoringu przysługuje prawo do:

- 1) żądania dostępu do danych – w granicach art. 15 RODO,
- 2) żądania do sprostowania danych – w granicach art. 16 RODO,
- 3) żądanie usunięcia danych – w granicach art. 17 RODO,
- 4) żądania ograniczenia czynności przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,
- 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w granicach art. 21 RODO,
- 6) przeniesienia danych w tym uzyskania ich kopii – w granicach art. 20 RODO.

2. Osoba, której dane dotyczą ma również prawo do wniesienia skargi w sprawie przetwarzania wizerunku do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

3. Wszystkie te prawa szczegółowo zostały omówione w art. 15 do 20 RODO, którego tekst jest odstępny pod adresem:

<https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzienniki-UE/rozporzadzenie-2016-679-w-sprawie-ochrony-osob-fizycznych-w-zwiazku-z-68636690>

4. Nie planuje się przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Zarejestrowane dane nie podlegają profilowaniu, a ich przeglądanie odbywa się tylko w przypadku naruszenia albo podejrzenia naruszenia przepisów prawa, bezpieczeństwa pracowników i mienia lub też w związku ze złożoną skargą.

§9

1. Ustala się następujące zasady wykorzystania zapisów monitoringu wizyjnego:

- 1) rejestrator wraz z monitorem umożliwiającym podgląd terenu, na którym znajduje się budynek świetlicy wiejskiej w Spiczkach zlokalizowany jest w pomieszczeniu gospodarczym budynku świetlicy wiejskiej w Spiczkach,

- 2) osoby upoważnione do obserwowania obrazu określa rejestr ustalony przez Wójta Gminy Orla, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu;
 - 3) zapisy monitoringu mogą być udostępnione w formie wglądu za zgodą Wójta Gminy Orla;
 - 4) dane z monitoringu udostępnia się ponadto uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Sądom, Prokuraturze. Nośnik z materiałem archiwalnym może być nagrany i przekazany organom ścigania na ich pisemny wniosek w celu wyjaśnienia prowadzonej sprawy. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu;
 - 5) osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych.
 - 6) do przegrywania materiału archiwalnego z rejestratora upoważnione są osoby wskazane przez Wójta Gminy Orla.
2. Ustala się następujące zasady obowiązujące przy przekazywaniu nośnika z materiałem archiwalnym organom ścigania:
- 1) przedstawiciel organów ścigania pisemnie kwituje odbiór płyty;
 - 2) w pokwitowaniu odbioru zaznacza znaki szczególne nośnika i zawartość nośnika (np. nagranie z dnia - dzień, miesiąc, rok). Wzór protokołu przekazania stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu;
 - 3) nośnik powinien być zapakowany do koperty, którą należy opieczetować i podpisać przez osobę uprawnioną ze strony udostępniającego (Wójt Gminy Orla lub osobę upoważnioną).

WÓJT
mgr Leon Pawluczuk

*Załącznik nr 1 do Regulaminu
Stosowania Systemu Monitoringu Wizyjnego
budynku świetlicy wiejskiej w Spiczkach*

Rejestr osób upoważnionych do obserwowania i odczytu obrazu monitoringu wizyjnego:

L.p.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Nr upoważnienia	Data wydania	Data ważności	Miejsce monitorowane



Orla, dnia

Imię i nazwisko

.....
.....
.....

**Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu
funkcjonującego na terenie budynku świetlicy wiejskiej w Spiczkach,
należącego do Gminy Orla**

Zwracam się z prośbą o udostępnienie materiału z monitoringu wizyjnego
funkcjonującego na terenie budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Spiczki, należącego do
Gminy Orla z dnia

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....

.....

Podpis

Decyzja Wójta Gminy Orla:

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*

.....
(data i podpis Wójta Gminy Orla)

* *niepotrzebne skreślić*



**Protokół przekazania na nośniku elektronicznym danych z systemu monitoringu
funkcjonującego na terenie budynku świetlicy wiejskiej w Spiczkach,
należącego do Gminy Orla**

sporządzony w dniu

Wójt Gminy **Orla**, zwany dalej *przekazującym dane*, przekazuje (komu)

.....
zwanemu dalej *przyjmującym dane*, na podstawie pisemnego wniosku z dnia
..... dane z systemu monitoringu wizyjnego budynku świetlicy wiejskiej
w Spiczkach.

1. Przekazujący przekazuje, a przyjmujący przyjmuje następujące dane (zapis z kamer):

Data	Numer kamery	Czas nagrania

2. Przyjmujący dane oświadcza, że wykorzystane zostaną one wyłącznie do celów określonych w pisemnym wniosku, stanowiącym załącznik do niniejszego protokołu.
3. Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Przekazujący

.....
Przyjmujący

