

ZARZĄDZENIE 56/2021
WÓJTA GMINY ORLA
z dnia 28 października 2021 r.

w sprawie powołania Punktu Obsługi Inwestora w Urzędzie Gminy Orla

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz w związku z § 20 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Orla wprowadzonego Zarządzeniem Nr 4/2015 Wójta Gminy Orla z dnia 30 stycznia 2015 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Orla, zmienionego Zarządzeniem Nr 62/2016 Wójta Gminy Orla z dnia 30 grudnia 2016 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Orla oraz Zarządzeniem Nr 63/2019 Wójta Gminy Orla z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Orla, zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Punkt Obsługi Inwestora w Urzędzie Gminy Orla, zwany dalej POI, do realizacji zadań związanych z wdrożeniem Standardów obsługi inwestorów.

§ 2. W skład Zespołu POI, o którym mowa w § 1 wchodzi:

- 1) Leon Pawluczuk – Wójt Gminy Orla – Przewodniczący;
- 2) Irena Odziejewicz – Sekretarz Gminy Orla – Zastępca przewodniczącego;
- 3) Urszula Czykwin – Kierownik Referatu ds. Inwestycji i Gospodarki Komunalnej – członek;
- 4) Marzena Goworko – Zastępca kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, prowadząca sprawy z zakresu działalności gospodarczej – członek;
- 5) Mariola Kubajewska – Inspektor w Referacie ds. Ogólnych, prowadząca sprawy z zakresu promocji – członek;
- 6) Ewa Dmitruk – Inspektor w Referacie Finansowo-budżetowym – członek.

§ 3. Upoważnia się Zespół, o którym mowa w § 2, do prawidłowego prowadzenia działań Punktu Obsługi Inwestora Gminy Orla.

§ 4. Organizację, tryb pracy oraz zakres obowiązków Zespołu POI określa Regulamin Pracy Zespołu stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Orla.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
mgr Leon Pawluczuk

Regulamin pracy Zespołu POI

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin ustala tryb pracy Zespołu POI Gminy Orla.

1. Zespół jest powołany na czas nieokreślony w celu realizacji zadań POI Gminy Orla.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół POI Gminy Orla;
- 2) Przewodniczącym Zespołu – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Zespołu POI Gminy Orla;
- 3) POI – należy przez to rozumieć Punkt Obsługi Inwestora;
- 4) Członkach Zespołu – członkowie;
- 6) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Orla z siedzibą w Orli przy ul. Mickiewicza 5;
- 7) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin pracy Zespołu POI Gminy Orla;
- 8) E-mail – adres poczty elektronicznej do kontaktów w ramach POI Gminy Orla, do którego będzie miał dostęp Przewodniczący oraz wskazani członkowie;
- 9) JST – jednostka samorządu terytorialnego.

Rozdział 2. Zespół POI oraz zakres i forma działań

§ 3. Do zadań Zespołu należy realizacja zadań POI Gminy Orla we wdrażaniu standardów obsługi inwestora, we współpracy z pozostałymi pracownikami i jednostkami w ramach urzędu, w tym w następujących zakresach:

- 1) przygotowanie kompletnej oferty inwestycyjnej gminy, jej weryfikacja i aktualizacja, w tym nadzór nad danymi niezbędnymi do jej opracowania;
- 2) nadzór nad aktualizacją danych dotyczących oferty inwestycyjnej na portalu/stronie internetowej gminy oraz dbałość o aktualność informacji, w tym nadzór nad administratorem strony w tym zakresie;
- 3) weryfikacja oferty inwestycyjnej i działań POI pod kątem zgodności z dokumentami strategicznymi Gminy Orla, w szczególności w zakresie ładu przestrzennego i gospodarki nieruchomościami;

- 4) organizacja działań promujących ofertę inwestycyjną gminy;
- 5) udzielenie informacji przedsiębiorcom/inwestorom, w tym prezentacja posiadanej przez gminę oferty inwestycyjnej;
- 6) organizowanie w razie potrzeby wizyt lokalizacyjnych inwestorów na terenie gminy i współdziałanie z innymi podmiotami w tym zakresie;
- 7) asystowanie inwestorom w niezbędnych procedurach administracyjnych i prawnych na poziomie gminy, występujących w trakcie realizacji projektu inwestycyjnego;
- 8) opieka poinwestycyjna dla firm łącznie ze wsparciem firm, które już działają na terenie gminy;
- 9) współdziałanie z podmiotami zaangażowanymi w obsługę inwestora na szczeblu ponadgminnym, w szczególności PAIH, SSE i innymi partnerami regionalnymi;
- 10) znajomość i przestrzeganie standardów obsługi inwestora na każdym etapie działania;
- 11) inicjowanie kontaktów pomiędzy przedsiębiorcami i podmiotami wspierającymi rozwój gospodarczy na terenie gminy, właściwymi dla struktury potrzeb potencjalnego inwestora;
- 12) udział w spotkaniach, konferencjach oraz szkoleniach służących podnoszeniu kwalifikacji oraz kompetencji w zakresie pozyskiwania i obsługi inwestorów.

§ 4. 1. Przewodniczący może wezwać wybranych członków Zespołu do udzielenia niezbędnych informacji i/lub dokumentów oraz do podjęcia konkretnych czynności i/lub działań niezbędnych do realizacji zadań określonych w § 3.

2. Członkowie Zespołu pełniący funkcje kierownicze wyznaczają w swoim biurze pracowników merytorycznych do współpracy przy realizacji zadań określonych w § 3.

§ 5.1 . Zespół obraduje na spotkaniach.

2. Spotkania Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb.

3. Spotkania Zespołu odbywają się w godzinach pracy Urzędu Gminy Orla.

4. Miejscem spotkań Zespołu jest sala konferencyjna Urzędu Gminy Orla.

5. Uczestnictwo w spotkaniach członków Zespołu jest obowiązkowe.

6. Zespół prowadzi swoje spotkania w następujący sposób:

- 1) dokonuje oceny otrzymanych informacji, dokumentów i materiałów od członków Zespołu (zakres tych danych określa Przewodniczący przed spotkaniem lub na wniosek członków Zespołu) w zakresie ważności, aktualności i innych kryteriów;
- 2) dokonuje analizy, decyduje o wyborze wymaganych dokumentów, właściwych rozwiązań oraz podejmuje decyzje odnośnie dalszych działań POI ze wskazaniem odpowiedzialnych członków za realizację tych działań.

7. Członkowie Zespołu POI kontaktują się ze sobą osobiście, za pomocą telefonu oraz poczty e-mail.

Rozdział 3. Przewodniczący Zespołu POI

§ 6. 1. Przewodniczący Zespołu przewodniczy obradom Zespołu POI.

2. Przewodniczący Zespołu POI organizuje prace Zespołu, określa oraz informuje o terminie i miejscu spotkania Zespołu POI, a także przygotowuje projekt porządku spotkania Zespołu POI.

Rozdział 4. Postanowienia uzupełniające

§ 8. 1. Wójt Gminy Orla może dokonać zmiany składu Zespołu POI lub powołać nową osobę w skład Zespołu POI.

2. Zmiana składu Zespołu POI wymaga zmiany Zarządzenia.

3. W uzasadnionych przypadkach członkowie Zespołu mogą wyznaczyć na posiedzenie Zespołu POI w swoim zastępstwie pracownika merytorycznego ze swojego Biura.

Wójt
mgr Leon Pawluczuk