



**Gmina Orla**

**ul. Mickiewicza 5**

**17-106 Orla**

**NIP: 543 215 42 50, REGON: 050659600**

**tel.: (085) 7 30 57 80, fax: (085) 730 57 81**

**e-mail: ugorla@orla.pl, zamowienia.publiczne@orla.pl**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**

**o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) pod nazwą:**

***„Zakup oleju napędowego i benzyny bezołowiowej Pb-95  
do sprzętu i środków transportu Urzędu Gminy Orla”***

**Zatwierdził:**

Orla, dnia 23 grudnia 2020 r.

### **Zawartość SIWZ:**

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Informacje ogólne.
4. Opis przedmiotu zamówienia.
5. Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia.
6. Informacja o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.
7. Termin wykonania zamówienia.
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.
9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ oraz oświadczenie, czy zamierza się zwołać zebranie Wykonawców.
12. Wymagania dotyczące wadium.
13. Termin związania ofertą.
14. Opis sposobu przygotowania ofert.
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16. Opis sposobu obliczenia ceny.
17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, w sprawie zamówienia publicznego.
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
23. Ochrona danych osobowych.
24. Wykaz załączników.

## **§ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

### **Gmina Orla**

reprezentowana przez Wójta Gminy Orla,

ul. Mickiewicza 5, 17-106 Orla,

tel. (85) 730 57 80, fax (85) 730 57 81

<http://bip.ug.orka.wrotapodlasia.pl>

e-mail: [zamowienia.publiczne@orka.pl](mailto:zamowienia.publiczne@orka.pl), [ugorka@orka.pl](mailto:ugorka@orka.pl)

## **§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

## **§ 3. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa Pzp).
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ.
3. Niniejszą SWIZ można wykorzystywać tylko zgodnie z jej przeznaczeniem.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Wszystkie formularze zawarte w SIWZ, a w szczególności formularz oferty winien być wypełniony przez Wykonawcę ściśle wg wskazówek.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, a Zamawiający nie przewiduje ich zwrotu.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **§ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oleju napędowego do silników diesla oraz benzyny bezołowiowej o liczbie oktanów nie mniejszej niż 95 do sprzętu i środków transportu Urzędu Gminy Orla, w szacunkowej ilości:
  - 1) oleju napędowego – do 25 000 litrów,
  - 2) benzyny bezołowiowej Pb-95 – do 1 000 litrów.
2. Oznaczenie wg **Wspólnego Słownika Zamówień**:
  - 1) 09134100-8 – olej napędowy,
  - 2) 09132100-4 – benzyna bezołowiowa.
3. Wymagania dotyczące standardów jakościowych zamawianych dostaw:
  - 1) paliwo będące przedmiotem zamówienia, powinno spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1680);
  - 2) paliwa ciekłe muszą odpowiadać normom:
    - a) PN-EN 590+A1:2017-06 Paliwa do pojazdów samochodowych. Oleje napędowe,
    - b) PN-EN 228+A1:2017-06 Paliwa do pojazdów samochodowych. Benzyna bezołowiowa.
4. Odległość pomiędzy wskazaną przez Wykonawcę stacją tankowania, a miejscem garażowania sprzętu i środków transportu Zamawiającego (Orla, ul. Bielska 64) nie może przekraczać 15 km.
5. Dni i godziny pracy stacji tankowania: od poniedziałku do soboty – min. 8 h/dobę.
6. Wykonawca udzieli, co najmniej 12 miesięcznej gwarancji na wykonaną dostawę paliwa.
7. **Wykonawca udzieli stałego upustu na paliwo każdego rodzaju, od ceny detalicznej wskazanej na dystrybutorze w dniu 21.12.2020 r. w formularzu ofertowym należy wskazać upust w formie procentowej i przeliczonej na PLN.**
8. Sprzedaż paliwa dokonywana będzie według cennika cen detalicznych stacji paliw obowiązujących w dniu tankowania paliwa na stacji z każdorazowym uwzględnieniem przyznanego Zamawiającemu upustu, jeżeli taki został wskazany w formularzu ofertowym.
9. Zamawiający nie przewiduje stosowania kart paliwowych – flotowych lub równoważnych.
10. Z tytułu nie zrealizowania zakupu maksymalnych ilości paliw Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

## **§ 5. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i wskazania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
3. Podanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
4. Wykonawca powinien wskazać w ofercie czy Podwykonawca, któremu zamierza powierzyć część zamówienia, jest podmiotem na którego zasoby powołują się w ofercie, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku zlecenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie odpowiadał za działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

## **§ 6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

## **§ 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **do dnia 30 czerwca 2021 r.**

## **§ 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp,

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, tj.: posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwem objętym zamówieniem publicznym;
  - 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące **zdolności technicznej i zawodowej**, tj.: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują w sposób należyty, co najmniej po jednej dostawie ON i Pb-95 – przez okres minimum jednego roku, a ilość liczona w litrach dostarczanego paliwa wynosiła ON – nie mniej niż 20 000, Pb-95 – nie mniej niż 1 000, wraz z podaniem ich wartości, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów – czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Zamawiający nie stawia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu w zakresie **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**.
  3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich musi spełnić warunki określone w ust. 1 pkt 2-4 przy czym warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 musi spełnić jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczeń poszczególnych Wykonawców). Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
  4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o oświadczenia i dokumenty określone w § 9, z zastrzeżeniem § 3 ust. 1.

---

**§ 9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

---

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiące wstępne potwierdzenie, że:
  - 1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp. Dokument ten będzie stanowić załącznik do oferty. Oświadczenie należy złożyć wg załączonego wzoru (**oświadczenie nr 1) - załącznik Nr 2 do SIWZ**;

- 2) Wykonawca spełnia wskazane w § 8 ust. 1 pkt 2-3 SIWZ warunki udziału w postępowaniu. Dokument ten będzie stanowić załącznik do oferty. Oświadczenie należy złożyć wg załączonego wzoru (**oświadczenie nr 2**) - **załącznik Nr 3 do SIWZ**;
- 3) Oferowane przez Wykonawcę paliwo ciekłe ON i Pb-95 spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oświadczenie należy złożyć wg załączonego wzoru (**oświadczenie nr 3**) – **załącznik Nr 4 do SIWZ**.

**UWAGA: oświadczenie nr 3 jest potwierdzeniem spełniania przez oferowane paliwo norm jakościowych określonych w § 4 ust. 3 niniejszej SIWZ. Niedołączenie przedmiotowego oświadczenia do oferty będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie**

**art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu nr 1. Ponadto Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom jest zobowiązany do dołączenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i/lub art. 14 RODO.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców ww. oświadczenie składa każdy Wykonawca.

**UWAGA: tego oświadczenia nie należy dołączać do oferty.**

4. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

1) wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu):

a) **aktualne koncesje** zezwalające Wykonawcy na obrót paliwami ciekłymi objętymi przedmiotem zamówienia;

b) **wykaz zrealizowanych dostaw**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - (wzór dokumentu zawarty jest w **Załączniku nr 6 do SIWZ**);

2) wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp (w zakresie braku podstaw do wykluczenia):

a) **zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej



niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

**d) oświadczenie Wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170) – **oświadczenie – załącznik Nr 8 do SIWZ.**

***UWAGA: Zamawiający wezwie Wykonawcę, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp (gdy złożona przez niego oferta zostanie oceniona najwyżej), do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych powyżej w pkt a-d.***

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ w:

1) ust. 4 pkt 2 lit. a - d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie

wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów, określone w ust. 4 stosuje się.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę ww. oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
11. Dokumenty wymienione w § 9 SIWZ sporządzone w innym języku niż język polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
12. Oświadczenia lub dokumenty dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

---

**§ 10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

---

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Urszula Czykwin  
Urząd Gminy Orla  
ul. Mickiewicza 5  
17-106 Orla  
tel. 85 730 57 86

e-mail: ugorla@orla.pl, zamowienia.publiczne@orla.pl

godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30

---

**§ 11. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ ORAZ OŚWIADCZENIE W SPRAWIE ZWOŁANIA ZEBRANIA WYKONAWCÓW**

---

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie lub środkami komunikacji elektronicznej do Zamawiającego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na

2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 ustawy Pzp).

2. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez podania źródła zapytania, a także umieszczona zostanie na stronie internetowej (art. 38 ust. 2 ustawy Pzp).
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert określonego w § 15, zmienić treść SIWZ (art. 38, ust. 4 ustawy Pzp). Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.

---

## **§ 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

---

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

---

## **§ 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

---

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

---

## **§ 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

---

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 1 do SIWZ** i zgodnie z postanowieniami niniejszej Specyfikacji.
3. Oferta, a także wszelkie oświadczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z reprezentacją wynikającą ze stosownych rejestrów bądź pełnomocnictw.
4. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się: osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym, w CEIDG, w rejestrach, ewidencjach równorzędnych lub osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem określającym zakres umocowania.
5. Do oferty Wykonawca winien dołączyć:

- 1) oświadczenie nr 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
  - 2) oświadczenie nr 2 dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) oświadczenie nr 3 dotyczące spełniania przez paliwo określonych wymagań;
  - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, jeżeli nie wynika ono z odpisu z właściwego rejestru sądowego lub aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii,
  - 5) zobowiązanie podmiotu trzeciego (lub inny dokument potwierdzający udostępnienie zasobów przez inne podmioty), jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu trzeciego,
  - 6) **dokumenty (np. wydruki z kasy fiskalnej, kopie faktur oraz ich tabelaryczne zestawienie z podziałem na ilość paliwa i ceny) potwierdzające sprzedaż w ilości nie mniejszej niż 100 litrów ON oraz 50 litrów Pb-95 w dniu 21.12.2020 r. Jeżeli cena każdego z rodzajów paliwa w tym dniu była zróżnicowana Wykonawca dołącza dowody potwierdzające cenę nie wyższą niż zaoferowaną w formularzu ofertowym (cena bez upustu na dystrybutorze) z uwzględnieniem wymaganej ilości w litrach. Niedołączenie tych dokumentów do oferty będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  7. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imiennymi pieczętkami.
  8. Dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 4 składane na wezwanie Zamawiającego winny być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  9. Wszelkie poprawki (zmiany) dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby określone w ust. 4.
  10. Wszystkie strony oferty winny być ze sobą połączone w sposób trwały, uniemożliwiający jej naruszenie.
  11. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

12. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być kompletna. W przypadku, gdy jakikolwiek element wzoru oferty nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać "nie dotyczy".
13. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, przy czym musi wtedy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIACĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.
14. Zamawiający uzna, że Wykonawca wykazał, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli: nie zostały upublicznione, stanowią wartość techniczną lub technologiczną lub organizacyjną lub inną wartość gospodarczą, co wynika z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Sam fakt zamknięcia w kopercie danej informacji i oznaczenia jej sformułowaniem „TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIACĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA” nie wyczerpuje znamion podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności.
15. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
16. Oferta powinna być złożona w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie. Należy stosować kopertę wewnętrzną i zewnętrzną. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana: Gmina Orla, 17-106 Orla, ul. Mickiewicza 5 i oznakowana następująco: **„Przetarg nieograniczony na Zakup oleju napędowego i benzyny bezołowiowej Pb-95 do sprzętu i środków transportu Urzędu Gminy Orla. Nie otwierać przed dniem 31 grudnia 2020 r. godz. 10:10”**.
17. Koperta wewnętrzna powinna być adresowana j/w oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w § 15. Do zmiany lub wycofania oferty Wykonawca powinien dołączyć odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
19. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio

oznakowanych dopiskami „ZMIANA”. Koperty zewnętrzne zostaną otwarte w pierwszej kolejności, a koperty wewnętrzne przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany, dołączone do ofert.

20. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek, z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
21. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
22. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, oferta zostanie odrzucona.
23. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ustalonym w § 18 niniejszej SIWZ.

## **§ 15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Składanie ofert:**

- 1) ofertę należy przesłać lub dostarczyć do Zamawiającego na adres: **Gmina Orla, ul. Mickiewicza 5, 17-106 Orla (sekretariat pok. nr 14);**
- 2) termin składania ofert upływa z dniem **31 grudnia 2020 r. o godz. 10:00.**
- 3) w przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający zwraca ją niezwłocznie Wykonawcy.

### **2. Otwarcie ofert:**

- 1) publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **31 grudnia 2020 r. o godz. 10:10** w siedzibie Zamawiającego, tj. **Urząd Gminy Orla, ul. Mickiewicza 5, 17-106 Orla – pok. 10 (sala konferencyjna);**
- 2) przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawców;
- 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert, w obecności przybyłych Wykonawców lub osób upoważnionych do ich reprezentowania, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający odczyta nazwy (firmy) i adresy Wykonawców ubiegających się o udzielenie

zamówienia oraz ceny ofertowe przez nich zaproponowane i pozostałe warunki realizacji zamówienia podlegające ocenie punktowej ofert;

- 4) informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.ug.oria.wrotapodlasia.pl> zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp;
- 5) w pierwszej kolejności otwarte zostaną koperty z napisem „Wycofane”. Koperty oznakowane „Zmiana” zostaną otwarte podczas otwierania oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

---

#### **§ 16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

---

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową oferty brutto wpisując kwotę w odpowiednim miejscu formularza ofertowego (**załącznik Nr 1 do SIWZ**) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
3. **W przypadku rozbieżności pomiędzy wartościami podanymi cyfrowo i słownie przyjmuje się prawidłowo podane wartości słownie.**
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały w wzorze Umowy – **załącznik nr 9 do SIWZ.**

---

#### **§ 17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

---

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

---

#### **§ 18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OFERT**

---

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium oceny (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):



Lp.	Nazwa kryterium	Waga wyrażona w %
1.	Cena brutto oleju napędowego po zastosowaniu upustu stałego	90
2.	Cena brutto benzyny bezołowiowej Pb-95 po zastosowaniu upustu stałego	10

- 1) **Cena I [C<sub>1</sub>]** (*cena brutto oleju napędowego po zastosowaniu upustu stałego*) – waga **90%**, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C_1 = \frac{C_{\min}}{C_B} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

*C<sub>1</sub> – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)*

*C<sub>MIN</sub> – najniższa zaproponowana cena brutto oleju napędowego po zastosowaniu upustu stałego wśród ofert niepodlegających odrzuceniu*

*C<sub>B</sub> – zaproponowana cena oferty badanej*

- 2) **Cena II [C<sub>2</sub>]** (*cena brutto benzyny bezołowiowej Pb-95 po zastosowaniu upustu stałego*) – waga **10%**, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C_2 = \frac{C_{\min}}{C_B} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

*C<sub>2</sub> – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)*

*C<sub>MIN</sub> – najniższa zaproponowana cena benzyny bezołowiowej Pb-95 po zastosowaniu upustu stałego wśród ofert niepodlegających odrzuceniu*

*C<sub>B</sub> – zaproponowana cena oferty badanej*

2. Zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, który:

- 1) spełni wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz ustawie Pzp;
- 2) przedłoży ofertę, która uzyska największą liczbę punktów wyliczonych zgodnie ze wzorem:

$$P = C_1 + C_2$$

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **§ 19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia dostarczyć umowę w formie oryginału lub kserokopii poświadczoną za zgodność z oryginałem, regulującą ich współpracę oraz wskazującą osobę upoważnioną do reprezentowania ich w trakcie realizacji zamówienia wobec Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Za uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający uzna również: dwukrotne, nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy na zawarcie umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Przed Zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane paliwo wymagań określonych w § 4 ust. 3.

## **§ 20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Dostawy będą realizowane na zasadzie doraźnych tankowań pojazdów i urządzeń (wg wykazu) na wskazanej stacji Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Tankowanie pojazdów, maszyn i urządzeń odbywać się będzie w godzinach pracy stacji czynnej min. 8 godzina na dobę.
3. Podstawą wydania określonej ilości paliwa stanowić będzie karta drogowa wydana przez Zamawiającego – ważna na dany dzień.
4. Pokwitowanie odbioru paliwa następować będzie każdorazowo bezpośrednio po wydaniu paliwa na zbiorczym dowodzie wydania. Agenci stacji benzynowej wydaną ilość paliwa wpisują i parafują w karcie drogowej bezpośrednio po tankowaniu.
5. Rozliczanie za wydane ilości paliwa następować będzie przelewem po aktualnej cenie obowiązującej w chwili tankowania pojazdu (cena na dystrybutorze) po zastosowaniu stałego upustu (rabatu) wyrażonego w %, zaproponowanego w ofercie.
6. Wystawianie zbiorczych faktur VAT regulujących należności za faktycznie zakupione paliwo i ewentualne materiały eksploatacyjne do pojazdów, maszyn i urządzeń odbywać się będzie w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca.
7. Do każdej z faktur, o których mowa w ust. 6 Wykonawca dołączy następujące informacje:
  - 1) data zakupu,
  - 2) rodzaj pobranego paliwa,
  - 3) ilość pobranego paliwa,
  - 4) nr rejestracyjny tankowanego pojazdu (nazwa tankowanego sprzętu),
  - 5) dane kierowcy.
8. Informacje, o których mowa w ust. 7 mogą być zawarte w Zbiorczej Asygnacie Rozchodowej, stanowiącej dowód wydania paliwa.
9. Zmiana umowy może nastąpić w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Pzp.
10. Zmiana numeru rachunku bankowego podanego w umowie wymaga zachowania formy pisemnej – zawarcia aneksu do umowy.
11. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych aneksów do Umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. W przypadku zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, opatrzone własnoręcznym podpisem albo podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

## **§ 23. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Danych Osobowych zbieranych i przetwarzanych w ramach wykonywania zadań publicznych w **Urzędzie Gminy Orla** jest Wójt Gminy Orla z siedzibą w Orli przy ul. Mickiewicza 5,
2. W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Urząd Gminy Orla danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych Panią Iwona Malczyk za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: malczyk@togatus.pl, iod@orla.pl lub operatora pocztowego na adres: **Inspektor Ochrony Danych Osobowych Urząd Gminy Orla ul. Mickiewicza 5, 17-106 Orla**,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na „*Zakup oleju napędowego i benzyny bezołowiowej Pb-95 do sprzętów i środków transportu Urzędu Gminy Orla*”,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby upoważnione do przetwarzania danych lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez właściwy okres czasu, wynikający z odrębnych przepisów, w tym z instrukcji kancelaryjnej, jednak nie krócej niż przez 5 lat,
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

---

## **§ 24. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

---

**Załącznik nr 1** – Formularz oferty

**Załącznik nr 2** – Oświadczenie nr 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

**Załącznik nr 3** – Oświadczenie nr 2 dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 4** – Oświadczenie nr 3 dotyczące spełniania przez paliwo określonych wymagań

**Załącznik nr 5** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (grupa kapitałowa)

**Załącznik nr 6** – Wykazy dostaw

**Załącznik nr 7** – Zobowiązanie podmiotu

**Załącznik nr 8** – Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych

**Załącznik nr 9** – Projekt umowy