

### **TRYB PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ**

1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania, a kończy z dniem podpisania umowy sprzedaży przeznaczonego do zbycia samochodu.
2. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.
3. Przed wywołaniem przetargu – komisja sprawdza czy osoby uczestniczące w licytacji złożyły wadium w odpowiedniej wysokości i formie.
4. Po wywołaniu przetargu prowadzący przetarg podaje do wiadomości:
  - 1) przedmiot przetargu,
  - 2) cenę wywoławczą,
  - 3) wysokość wadium,
  - 4) termin uiszczenia ceny nabycia.
5. Licytacja rozpocznie się od wywołania ceny.
6. Postąpienie nie może wynosić mniej niż jeden procent ceny wywoławczej. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik zaoferował cenę wyższą.
7. Z chwilą przybicia następuje sprzedaż przedmiotu przetargu na rzecz nabywcy.
8. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia natychmiast po udzieleniu mu przybicia bądź w terminie wyznaczonym przez prowadzącego przetarg.
9. Złożone przez nabywcę wadium ulega zaliczeniu na poczet ceny nabycia. Wadium złożone przez innych uczestników przetargu podlega zwrotowi.
10. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zawarciu umowy sprzedaży.
11. Prowadzący przetarg sporządza z jego przebiegu protokół, który powinien zawierać:
  - 1) oznaczenie miejsca i czasu przetargu,
  - 2) imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
  - 3) wysokość ceny wywoławczej,
  - 4) najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot przetargu,
  - 5) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania nabywcy,
  - 6) wysokość ceny nabycia,
  - 7) wnioski i oświadczenia osób obecnych przy przetargu,
  - 8) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
  - 9) podpisy osób prowadzących przetarg lub wzmiankę o przyczynie braku podpisu.

Wójt Gminy Orla  
/-/  
Piotr Selwesiuk